СӘТБАЕВ УНИВЕРСИТЕТІ	**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени К.И. САТПАЕВА»**	
Документ СМК 3 уровня	Редакция №2 от «04» 10 2021 г.	П 029-04-01.3.03-2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о вознаграждении сотрудников НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» за публикации в рейтинговых (рецензируемых) научных журналах

П 029-04-01.3.03-2021

Алматы 2021

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО: Департаментом науки НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» (далее – Университет).

Директор Департамента науки
«27» 09 2021 г. _____ Ж. Бактыгали

2 СОГЛАСОВАНО

Член правления-Проректор по науке и международному сотрудничеству
«05» 10 2021 г. _____ А. Шокпаров

Член Правления-
Проректор по корпоративному развитию _____ Е. Кульдеев
«04» 10 2021 г.

Директор Департамента финансов и учета - главный бухгалтер
«01» 10 2021 г. _____ Г. Токжигитова

Директор HR Службы
«30» 09 2021 г. _____ А. Беисова

Начальник отдела юридического обеспечения
«29» 09 2021 г. _____ Д. Кульджанова

Главный менеджер отдела документационного обеспечения и развития государственного языка
«28» 09 2021 г. _____ Ж. Оракбаева

3 ОБСУЖДЕНО и утверждено Ученым советом НАО «КазНИТУ имени К.И.Сатпаева» (протокол №1 от «07» 10 2021 г.)

4 ВВЕДЕНО взамен редакции №1 от «15» октября 2020 г.

Соремова Ж.С. Алеховой

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения 4

2 Нормативные ссылки 4

3 Использованные сокращения, термины и определения 4

4 Условия получения вознаграждения 6

5 Размер выплачиваемого вознаграждения 7

6 Порядок получения вознаграждения 8

7 Заключительные положения 9

Приложение 1 11

Лист регистрации изменений 12

1 Общие положения

1.1 Университет, имеющий статус исследовательского, ставит своей основной целью развитие научных исследований и вовлечение в научную работу большего числа сотрудников университета для повышения качества (не количества) публикационной активности и цитируемости статей сотрудников университета, повышения известности университета в мировом научном сообществе.

1.2 Основной задачей данного Положения является стимулирование сотрудников университета к публикационной активности, а также поощрение авторов статей, достигших высоких показателей качества публикации.

2 Нормативные ссылки

– Закон Республики Казахстан «О науке» от 18 февраля 2011 года №407-IV;

– Закон Республики Казахстан «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам расширения академической и управленческой самостоятельности высших учебных заведений» от 04.07.18 г. №171-VI;

– Устав НАО «КазНИТУ им К. Сатпаева»;

– Внутренние нормативные документы НАО «КазНИТУ им К. Сатпаева».

3 Использованные сокращения, термины и определения

МНиВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
КазНИТУ, Сәтбаев Университеті SU	НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И.Сатпаева» Satbayev University
Брендовое наименование (Brand name)	Корректное наименование университета, прописанное для указания аффилированности автора публикации. Для университета – это Satbayev University
Доменное имя или Домен (Domain)	Имя-символ, позволяющий находить адрес электронной почты или сайта университета. Для университета – это satbayev.university
Сотрудник (ученый)	Лицо, принятое на работу и оформленное по трудовому договору, в том числе сотрудники по совместительству, руководители и участники проектов

Автор (Author)	Лицо, создающее научное, литературное или художественное произведение, идеи, проекты, изобретения, технические решения и т.д
Аффилированность автора /аффиляция (Author affiliation)	Соотнесение автора публикации с организацией.
Публикация	Оригинальный научный материал, демонстрирующий научные результаты в определенной области науки
Scopus	Библиографическая и реферативная база данных научных публикаций с наукометрическими показателями корпорации Elsevier.
WoS (Web of Science) Core Collection	Библиографическая и реферативная база данных научных публикаций с наукометрическими показателями корпорации Clarivate Analytics
SJR	SCIMago Journal Rank. Рейтинг, оценивающий влияния научных журналов, который рассчитывается на основе числа цитирований статей данного журнала, а также значимости журналов цитирующих публикаций. Разработан исследовательской группой SCImago (University of Granada, Испания)
SNIP	Source Normalized Impact Per Paper. Рейтинг, оценивающий влияние научных журналов, который рассчитывается на основе числа цитирований статей данного журнала, а также значимости журналов цитирующих публикации. Разработан исследовательской группой CWTS (Leiden University, Нидерланды).
Квартиль журнала (Journal Quartile) - Q	Категория научных журналов, которую определяют библиометрические показатели, отражающие уровень цитируемости, то есть востребованность журнала научным сообществом. Полученный список делится на 4 равные части: от Q1 (самый высокий, к которому принадлежат наиболее авторитетные иностранные журналы) до Q4 (самый низкий). Система квартилей позволяет наиболее объективно оценить качество – уровень журнала вне зависимости от предметной области.

Процентиль по CiteScore	Показатель, отражающий позицию журнала в рейтинге журналов аналогичной научной области, что обеспечивает возможность корректного сравнения журналов разных научных областей. Ранжированные значения в соответствии с квартилями приведены в тексте Положения.
Publons	Сервис, позволяющий ученым отслеживать, проверять и демонстрировать свою редакционную и экспертную деятельность в качестве редакторов и рецензентов научных журналов.
Google Scholar	Бесплатная поисковая система, которая индексирует полный текст или метаданные научной литературы по целому ряду издательских форматов и дисциплин.
ORCID	Ресурс предоставляющий постоянный цифровой открытый идентификатор исследователя, научного автора.
Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	Библиографическая база данных научных публикаций учёных и Индекс цитирования научных статей.
МРП	Месячный расчетный показатель для исчисления пособий и иных социальных выплат, а также для применения штрафных санкций, налогов и других платежей в соответствии с законодательством Республики Казахстан

4 Условия получения вознаграждения

4.1 Автор (соавтор), подающий на получение вознаграждения, должен быть штатным сотрудником Университета и оформлен по трудовому договору.

4.2 Публикация должна быть размещена в журнале, индексируемом системой Scopus и/или WoS Core Collection, отраженном в рейтингах SNIP/SJR, входящем в список квартилей Q1 и Q2 и/или процентилем выше 50. При определении рейтинга журнала приоритетно использование рейтинга SNIP, в случае отсутствия журнала в SNIP используется рейтинг SJR.

4.3 Публикация согласно методологии рейтингового агентства QS должна иметь тип: Article (Статья), Review (Обзор), Conference Paper (Материалы конференции), Book (Книга), Book Chapter (Глава книги).

4.4 Не принимаются к рассмотрению следующие типы публикаций: Abstract Report (Абстракт), Conference Review (Обзор конференции), Editorial (Письмо редакции), Erratum (Исправление), Letter (Письмо), Note (Заметки), Press Release (Пресс-релиз), Short Survey (Краткий обзор) и прочие.

4.5 Научные материалы, опубликованные за счет средств научных проектов (ГФ,ПЦФ) подлежат вознаграждению согласно положению о ключевых показателях эффективно-сти (KPI) Профессорско – преподавательского состава НАО «КазНИТУ имени К.И. Сатпаева.

4.6 В публикации в качестве места работы (аффилированность) автора должен быть указан Satbayev University как брендовое имя, адрес университета: 22 Satbayev Street, 050013 Almaty, Kazakhstan.

4.7 В системе Scopus и/или WoS публикация должна быть отнесена к профилю Satbayev University. В случае наличия у подающего заявку автора нескольких аффилированностей в статье указание Satbayev University первой аффиляцией является обязательным требованием.

4.8 Все авторы из Satbayev University должны быть зарегистрированы в международных базах Scopus, ORCID, Google Scholar, WoS, Publons, РИНЦ и ResearchGate с корректной аффилированностью к Satbayev University.

4.9 Все публикации автора должны быть прикреплены к профилям в ORCID, Google Scholar, Publons и ResearchGate.

4.10 Не рассматриваются к вознаграждению публикации в журналах с сомнительной репутацией и недобросовестной практикой, реестр которых предоставляется Отделом публикационной активности и научных изданий.

4.11 Не рассматриваются к вознаграждению переводные (на другие языки) версии публикаций и опубликованные в нескольких журналах.

4.12 Публикация не должна содержать излишнее самоцитирование (ссылки автора(-ов) на другие свои публикации не более 20% наименований от общего числа источников литературы в одной статье). Исключение составляют публикации, размещенные в журнале из первого квартиля (Q1).

4.13 В выплате вознаграждения будет отказано при несоблюдении хотя бы одного из вышеперечисленных условий.

5 Размер выплачиваемого вознаграждения

5.1 Положение предусматривает вознаграждение только участников, описанных в пункте 4.1.

5.2 Размер вознаграждения для типов публикаций «Article», «Book», «Book Chapter», «Review»:

№	Категория научного труда	Размер вознаграждения, МРП
Публикация, индексируемая базой данных Scopus/Web of Science:		
	1-й квартиль (Q1/процентиль 75-99) – *один автор*	**200**
	1-й квартиль (Q1/процентиль 75-99) – *первый автор или автор-корреспондент*	**175**
	1-й квартиль (Q1//процентиль 75-99) – *в соавторстве с зарубежным ученым из ТОП-20 стран по количеству цитирования по Country Ranking SJR*	**150**

	1-й квартиль (Q1/процентиль 75-99) – *в любом другом соавторстве*	**100**
	2-й квартиль (Q2/процентиль 50-74) *один автор*	**150**
	2-й квартиль (Q2/процентиль 50-74) - *первый автор или автор-корреспондент*	**125**
	2-й квартиль (Q2/процентиль 50-74) – *в соавторстве с зарубежным ученым из ТОП-20 стран по количеству цитирования по Country Ranking SJR*	**100**
	2-й квартиль (Q2) – *в любом другом соавторстве*	**75**

5.3 Размер вознаграждения для типов публикаций «Conference Paper»:

№	**Категория научного труда**	**Размер вознаграждения, МРП**
Публикация, индексируемая базой данных Scopus/Web of Science:		
	1-й квартиль (Q1/процентиль 75-99) – *один автор*	100
	1-й квартиль (Q1/процентиль 75-99) –*в соавторстве*	75
	2-й квартиль (Q2/процентиль 50-74) *один автор*	50
	2-й квартиль (Q2/процентиль 50-74) – *в соавторстве*	25

5.4 В случае расхождения показателей индексирования в базах данных Scopus и Web of Science, к расчету суммы вознаграждения берется наименьший показатель индексации. К примеру, если в базе данных Scopus статья имеет процентиль 60, а в базе данных Web of Science та же статья входит в Q1, к выплате подлежит индексация по Scopus.

6 Порядок получения вознаграждения

6.1 Автор публикации, претендующий на получение вознаграждения, должен предоставить в Отдел публикационной активности и научных изданий Департамента науки заявление установленной формы (Приложение 1) и копию оттиска публикации. В случае, если статья написана коллективом авторов, заявление к вознаграждению может подать только один из авторов по согласованию с другими авторами.

6.2 Авторам запрещается подавать заявку на вознаграждение по публикациям, получившим вознаграждение ранее.

6.3 Приказом Председателя Правления – Ректора по представлению курирующего проректора формируется Комиссия по рассмотрению заявок (далее - Комиссия), которая совместно с Отделом публикационной активности и научных изданий проводит проверку публикации на соответствие условиям получения вознаграждения согласно п. 4.1-4.13 Положения и определяет размер вознаграждения в соответствии с п. 5.1-5.4. Заключение по проверке и

сумме вознаграждения формируется в виде протокольного решения Комиссии. О решении автор оповещается Отделом публикационной активности и научных изданий по корпоративной электронной почте.

6.4 Выплата вознаграждений осуществляется 2 раза в год (июнь, декабрь). Автору необходимо подать заявление до 15 числа месяца предшествующего месяцу выплаты вознаграждения. Заявления, поданные после 15 числа, переносятся на следующее полугодие выплат вознаграждений.

6.5 После проверки заявлений и вынесения решения Комиссией, Отдел публикационной активности и научных изданий готовит реестр публикаций на выплату вознаграждений с соответствующими справками и подает Департаменту финансов и учета до 15 числа месяца выплаты вознаграждений, указанного в пп.6.4.

6.6 После согласования с Департаментом финансов и учета и Юридическим сектором, HR Служба готовит соответствующий приказ.

6.7 Департамент финансов и учета производит выплату вознаграждений согласно приказу.

6.8 Детальное описание процедуры приведено в блок-схеме 1.

7 Заключительные положения

7.1 Действие Положение распространяется на публикации, проиндексированные в системе Scopus и/или WoS Core Collection с 03.01.2020 года.

7.2 Оплата вознаграждений производится за счет средств Университета.

7.3 По мере жизнедеятельности вуза, опираясь на практику применения в данное Положение могут вносится предложения по его корректировке учеными Университета.

Приложение 1

Курирующему проректору

_____

от автора_____

Заявление

Прошу рассмотреть опубликованную статью на получение вознаграждения.

1. _____

Указывается Ф.И.О автора публикации.

2. _____

Указывается институт, кафедра и занимаемая позиция / структурное подразделение административного блока и занимаемая позиция / наименование проекта, занимаемая должность.

3. _____

Указывается наименование публикации.

4. _____

Указывается DOI публикации.

5. _____

Указывается полный список авторов публикации.

6. _____

Указывается ISSN и наименование журнала.

7. _____

Указывается значение процентиля/квартиля журнала, категорию журнала

8. _____

Указывается номера журнала (при наличии том журнала), дата (в формате число.месяц.год), номера страниц на которой размещена статья.

9. _____

Указывается номер телефона (мобильный) и электронный адрес автора.

10. Согласие других авторов (из Satbayev University) на выплату мне вознаграждения имеется:

_____ _____

(подпись) (ФИО соавтора)

_____ _____

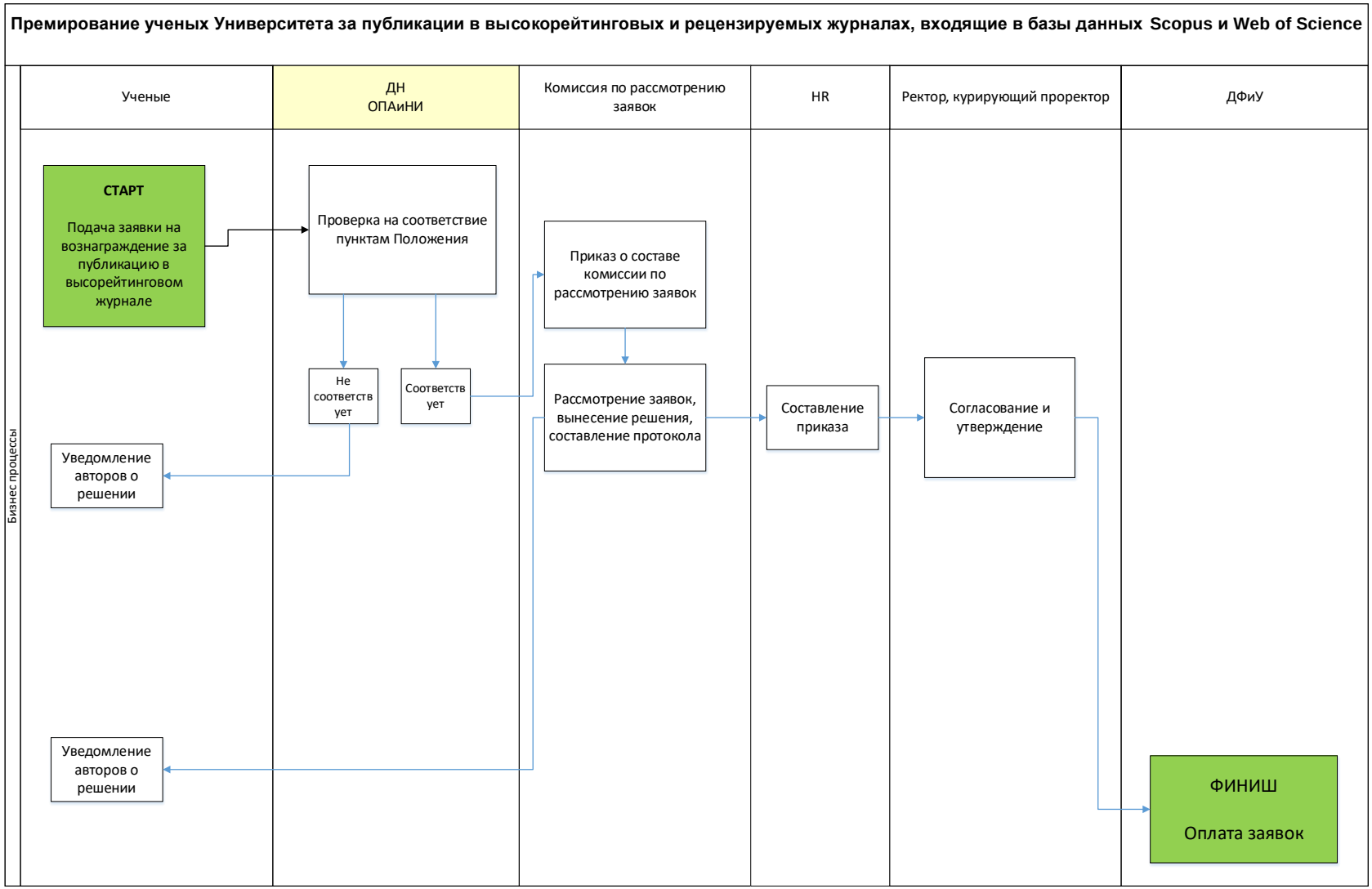
(подпись) (ФИО соавтора)

Настоящим, как автор статьи подтверждаю достоверность выше представленной информации.

_____ _____

(подпись) (дата)

Блок-схема 1. Бизнес-процесс



Лист регистрации изменений к _____

обозначение документа

Порядковый номер изменения	Основание (ссылка на документ)	Раздел, пункт документа	Вид изменения (заменить, аннулировать, добавить)	Номер и дата извещения	Изменение внесено	
					Дата	Фамилия и инициалы, подпись, должность
№ 1.		р. 5. п. 5.2	добавить	14.04. 2022 № 1	17.04. 2022	Будищева Е., рук. ОРИСПА
№ 2		р. 5. 5.3	удалить			
№ 3		р 6. п. 6.3	заменить			
№ 4		р. 6. п. 6.5	заменить			
№ 5		р. 6. п. 6.6	заменить			
№ 6		р. 6. п. 6.7	аннулир			
№ 7.		р 5. п. 5.2	заменить	14.04. 2023 № 2	18.04. 2023	Будищева Т. ОПАиНИ
№ 8.		р 6 пп. 6.1	заменить	№ 3 от 14.04. 2023	19.04. 2023	Будищева Т. ОПАиНИ
№ 9		р. 6. п 6. 3	заменить			
№ 10		р 6, п. 6.5	заменить			
№ 11		р 6. п. 6.8 блок схема	заменить	№ 4 от 24.04 2023	08. 05.	Будищева Т.
№ 12	титул. лист р. 3.		удалить заменить	№ 4 от 25.06.2023		Назарова У.
№ 13	р. 4.10		заменить	№ 5 от		Назарова У.
№ 14	р. 6. 3		заменить			
№ 15	р 4. п 4.5		заменить	№ 6 от 03. 11. 2023		Назарова У.
№ 16	р 4 пп 4. 7		заменить			главный менеджер ОПАиНИ
№ 17	р 4. пп 4.8		заменить			
№ 18	р 4 пп 4. 9		заменить	№ 7 от 03. 11. 2023		
№ 19	р 4 пп 4.10		заменить			
№ 20	р 6. пп 6. 3		заменить			
№ 21	пр 2.		заменить			
№ 22	блок-схема		заменить			